Внуково Карго
ПОЧТОВО-ГРУЗОВОЙ КОМПЛЕКС

Правила для Клиентов, действующие на территории Исполнителя

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила разработаны с целью:
- исполнения требований транспортной безопасности на территории режимного объекта грузового комплекса Международного аэропорта «Внуково»;
- ритмичной обработки груза на грузовом комплексе;
- обеспечения порядка на территории грузового комплекса;
- недопущения возникновения конфликтных ситуаций между Клиентом и Сотрудниками Внуково-Карго.

1.2 Настоящие Правила являются обязательными для соблюдения всеми Клиентами.

1.3 В случае несоблюдения Клиентом положений настоящих Правил, Внуково-Карго вправе не допускать Клиента на территорию грузового комплекса, удалять его с территории грузового комплекса, привлекать к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Глоссарий

Внуково-Карго – Общество с ограниченной ответственностью «Внуково-Карго».

Грузовой комплекс – Грузовой комплекс Международного аэропорта «Внуково».

Заявка - Заявка на обработку убывающего груза / Заявка на организацию перевозки груза; Заявка на обработку прибывшего груза/выдачу груза со склада / Заявка на выдачу прибывшего груза.

Клиент – клиент, заказчик, партнер, грузоотправитель/грузополучатель, брокер, агент по продаже авиаперевозок, авиакомпания, пользующиеся услугами ООО «Внуково-Карго».

ЛОВД – Линейный отдел внутренних дел.

САБ – Служба авиационной безопасности АО «Международный аэропорт «Внуково».

Сотрудник Внуково-Карго – работник ООО «Внуково-Карго».

Старший охраны – старший смены сотрудников, осуществляющих охрану территории грузового комплекса по договору (ООО «ЧОО «Рубеж»).

Территория грузового комплекса - объекты недвижимого имущества, включая земельные участки, здания, строения, сооружения, находящиеся во владении и/или пользовании у ПГК на любом законном основании, либо фактически им используемые.

3. Правила нахождения и пользования территорией грузового комплекса

3.1 На территории грузового комплекса запрещено курение в местах, специально для этого не отведённых. Места, специально отведённые для курения, обозначаются отличительными признаками (табличка или наклейка с указанием: «Место для курения», либо с символом неперечёркнутой сигареты).

3.2 На территории грузового комплекса запрещается находиться в состоянии наркотического/алкогольного опьянения, распивать спиртные напитки.

3.3 Перемещение по территории грузового комплекса на транспортном средстве допускается со скоростью не выше 5 км/час в соответствии с нанесенными на асфальтовом покрытии разметками.

3.4 При перемещении по территории грузового комплекса на транспортном средстве, водитель (экспедитор), осуществляющий управление транспортным средством, должен

иметь при себе парковочный билет, пропуск и документацию на груз, оформленную в Отделе сервиса Внуково-Карго в зависимости от цели посещения грузового комплекса (получение груза/почты, отправка груза/почты, организация перевозки груза, иные услуги, связанные с перемещением транспортных средств по территории грузового комплекса).

3.5 Размещение транспортных средств в зонах приема/выдачи и местах стоянки должно осуществляться в соответствии с целью посещения грузового комплекса.

3.6 Перемещение Клиентов в зонах приема/выдачи груза/почты Внуково-Карго допускается только на основании разовых/временных пропусков в соответствии со Схемой, размещенной в Отделе сервиса ООО «Внуково-Карго».

3.7 Запрещается использование Клиентами чужих пропусков и документов, включая подделку документов Внуково-Карго.

3.8 Проход на территорию грузового комплекса обеспечивается службами АО «Международный аэропорт «Внуково» на основании личных постоянных/разовых пропусков. Лицевая сторона пропуска должна быть всегда на видном месте (только для личного постоянного пропуска), либо находится при Клиенте до момента выхода с территории грузового комплекса (только для личного разового пропуска). Пропуск должен быть в наличии у каждого лица, находящегося на территории грузового комплекса.

3.9 Заезд транспортного средства Клиента в зону погрузки/выгрузки осуществляется на основании парковочного билета, Заявки и разового пропуска. Схема проезда и размещения транспортных средств Клиентов указана на сайте ООО «Внуково-Карго» https://www.vnukovo.ru/ru/partneram/cargo/ в разделе «Грузоотправителям/Грузополучателям».

3.10 При общении на территории грузового комплекса, Клиент должен проявлять:

- Вежливость (выражение уважительного отношения к другим людям, их достоинству, проявляющееся в приветствиях и пожеланиях, в интонации голоса, мимике и жестах). Не должны допускаться проявления грубости;
- Корректность (умение держать себя в рамках приличия в любых ситуациях).
- Тактичность (чувство меры, чувство границ в общении, превышение которых может обидеть человека, поставить его в неловкое положение);
- Взаимоуважение.

При общении Клиент должен использовать словарный состав, исключающий оскорбляющие слух (нецензурные), жаргонные слова.

3.11 При нахождении на территории грузового комплекса, Клиент должен неукоснительно выполнять требования сотрудников Службы авиационной безопасности, Внуково- Карго, государственных органов, сотрудников, осуществляющих охрану объекта и сотрудников, осуществляющих выдачу пропусков.

3.12 При оформлении в Отделе сервиса Внуково-Карго (оформление убывающего/прибывающего груза/почты, организация перевозки груза, получение документов на прибывший груз/почту, оформление дополнительных услуг, оплата услуг), у Специалистов по опасному грузу (экспертиза, оформление документов на опасный груз) необходимо соблюдать установленную очередность. Получение обслуживания вне очереди не допускается, за исключением случаев, связанных с предоставлением услуги «Ускоренная обработка груза», обработкой специальной категории груза – HUM, и обслуживанием следующих категорий граждан, которые согласно законодательству РФ, обслуживаются вне очереди. Полный перечень категорий граждан, обслуживаемых вне очереди размещён на стенде и/или сайте ООО «Внуково-Карго» https://www.vnukovo.ru/ru/partneram/cargo/ в разделе «Грузоотправителям /Грузополучателям».

3.13 Выдача/сдача груза со/на склад(а) осуществляется согласно документам, размещенным на сайте Внуково-Карго https://www.vnukovo.ru/ru/partneram/cargo/ :

- Порядок при отправке груза/почты;
- Порядок получения груза/почты;
- Перечень документов, удостоверяющих личность.

3.14 При сдаче груза на склад/получении груза со склада, необходимо соблюдать установленную очередность. Получение обслуживания вне очереди не допускается, за исключением случаев, связанных с предоставлением услуги «Ускоренная обработка груза», обработкой специальной категории груза – HUM, и обслуживанием следующих категорий граждан, которые согласно законодательству РФ, обслуживаются вне очереди. Полный перечень категорий граждан, обслуживаемых вне очереди размещён на стенде и/или сайте ООО «Внуково-Карго» https://www.vnukovo.ru/ru/partneram/cargo/ в Разделе «Грузоотправителям /Грузополучателям».

3.15 При возникновении потребности в использовании Грузчиков, Водителей погрузчиков следует обращаться к Начальнику смены Внуково-Карго по телефонам, размещенным в зонах приема/выдачи грузового комплекса (тел. +7-965-208-19-56), либо в Отдел сервиса.

3.16 После сдачи груза на склад/получения груза со склада/оплаты услуг выезд транспортного средства Клиента осуществляется на основании парковочного билета, Заявки и разового пропуска (либо только разового пропуска при заезде нескольких транспортных средств по одной Заявке). Транспорт Клиентов осуществляющих отправку/получение груза/почты на/с склад(а) ООО «Внуково-Карго», размещается на территории грузового двора ООО «Внуково-Карго» и прилегающей территории без тарификации при условии предоставления сотруднику службы режима при выезде с грузового двора ООО «Внуково-Карго» или сотруднику службы парковки ООО «Автодом», рабочее место которого расположено в модульном одноэтажном здании (спайдер перед въездом на грузовой двор ООО «Внуково-Карго») по адресу тер. Аэропорт Внуково, д. 1 стр. 20, каб. 1, конт. тел: + 7 (909) 927 69 39:

- парковочного билета;
- оформленной Заявки на обработку убывающего груза/почты / Заявка на организацию перевозки груза;
- Заявка на обработку прибывшего груза/почты / выдачу груза/почты со склада / Заявка на выдачу прибывшего груза с подтверждающей отметкой (личным номерным штампом) сотрудника ООО «Внуково- Карго» (Агента Терминальной службы) о сдаче груза на склад или получении груза;
- свидетельства о регистрации транспортного средства.

3.17 На территории грузового комплекса категорически запрещается наносить вред имуществу Внуково-Карго и третьих лиц.

4. Особые условия и требования по обеспечению режима и безопасности на территории грузового комплекса

4.1 В целях соблюдения требований безопасности запрещается длительное нахождение мест груза/вещей Клиента (более 3 часов) на территории грузового комплекса, включая зоны стоянки транспортных средств, погрузки/выгрузки и приема/выдачи груза, без присмотра. При выявлении мест груза/вещей Клиентов, находящихся без присмотра на территории грузового терминала, Сотрудниками Внуково-Карго будут реализовываться следующие мероприятия:

- принятие мер по идентификации личности Клиента и/или наименования компании, оставившей груз/вещи с информированием сотрудников ЛОВД (при необходимости: ФСБ) для осмотра/проверки грузов/вещей, оставленных Клиентом;
- составление Акта о нарушении правил для Клиентов, действующих на территории ООО «Внуково-Карго» (Приложение 1), в отношении Клиента и мест груза/вещей, и последующее размещение на ответственное хранение в специально выделенную зону Внуково-Карго.

4.2 Клиент возмещает Внуково-Карго расходы, связанные со складской обработкой, хранением принятых на ответственное хранение мест груза/вещей, оставленных Клиентом без присмотра, в соответствии с действующим Прейскурантом ООО «Внуково-Карго» размещённым на стенде и/или сайте ООО «Внуково-Карго» https://www.vnukovo.ru/ru/partneram/cargo/ в Разделе «Услуги», на основании составленного Акта о нарушении правил для Клиентов, действующих на территории ООО «Внуково-Карго».

Приложение 1

Акт о нарушении правил для Клиентов, действующих на территории Исполнителя

Основная сторона

Внуково Карго

Акт

о нарушении правил для Клиентов,

действующих на территории ООО «Внуково-Карго»

№_____ от «____» _____ 20___ г.

Сотрудник Внуково-Карго_____

(Ф.И.О. должность лица, выявившего нарушение)

составил настоящий акт о том, что выявлен факт нарушения правил для Клиентов, действующих на территории ООО «Внуково-Карго»: _____

_____

_____

приводится подробное описание выявленных нарушений, действий нарушителя

Время нарушения: с_____ по _____.

Место нарушения:

_____.

Нарушитель (если установлен)_____

_____

_____

Ф.И.О. нарушителя, организация, опознавательные знаки на местах груза/вещей

1. Информация о принятых мерах: _____

_____

_____

подробно указываются меры, которые были предприняты (вызов сотрудников ЛОВД, ФСБ, произведен досмотр САБ)

2. Информация о дате, времени, месте размещения и количестве мест груза/вещей на складе:

_____

_____

_____

указывается дата, время, адрес места размещения груза/вещей, количество мест и вес

Подписи:

Сотрудник, Внуково-Карго, выявивший нарушение:_____ /_____/

Фамилия, инициалы

Сотрудник охраны: _____ /_____/

Фамилия, инициалы

Отметка САБ о произведенном досмотре груза/вещей	Л.Н.Ш.

С актом ознакомлен:

Нарушитель (владелец груза/вещей) _____ /_____/

Фамилия, инициалы

Оборотная сторона

Внуково Карго

3. Информация о дате, времени и количестве мест груза/вещей, выданных Клиенту со склада:

_____

_____

_____

указывается дата, время, адрес кол-во мест и вес

Выдал:

Сотрудник Внуково-Карго: _____ /_____/

Фамилия, инициалы

Полученне в целостн и сохранности в колнчестве согласно п.3 Акта подтверждаю:

Владелец мест груза/вещей: _____ /_____/

Фамилия, инициалы