

 <b>ВНУКОВО</b> Международный аэропорт	<b>ПРАВИЛА</b> внутреннего распорядка обучающихся в учебно-тренировочном центре № 21 дирекции по управлению персоналом АО «Международный аэропорт «Внуково»	П 16.03-01  Издание 1 Ревизия 1 Стр. 1 из 8
--	---	--

УТВЕРЖДАЮ

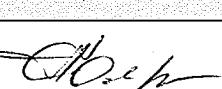
Директор

Учебно-тренировочного центра № 21  
 дирекции по управлению персоналом  
 АО «Международный аэропорт «Внуково»



Н.К. Калинина  
2025 г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**в учебно-тренировочном центре № 21**  
**дирекции по управлению персоналом**  
**АО «Международный аэропорт «Внуково»**

Ответственный исполнитель	Дата	Подпись	И.О. Фамилия
Заместитель директора УТЦ № 21 – начальник учебного отдела	29.05.2025		О.С. Акуличева

 <b>ВНУКОВО</b> Международный аэропорт	<b>ПРАВИЛА</b> внутреннего распорядка обучающихся в учебно-тренировочном центре № 21 дирекции по управлению персоналом АО «Международный аэропорт «Внуково»	П 16.03-01  Издание 1 Ревизия 1 Стр. 2 из 8
--	---	--

### Реквизиты текущего статуса документа

Номер документа:	16.03-01
Название документа:	Правила внутреннего распорядка обучающихся в учебно-тренировочном центре № 21 дирекции по управлению персоналом АО «Международный аэропорт «Внуково»
Издание документа:	1
Действует с:	___.__.20__ г.
Владелец документа:	Директор учебно-тренировочного центра № 21
Разработчик:	Заместитель директора учебно-тренировочного центра № 21 – начальник учебного отдела – О.С. Акуличева
Контрольный экземпляр в электронном виде для сверки размещен:	<a href="https://portal.vnukovo.ru">https://portal.vnukovo.ru</a> раздел /Документы

### Запись истории документа

№ издания документа	Дата ввода в действие	Примечание
1	___.__.20__ г.	

### Перечень держателей документа

№ экз.	Статус экземпляра	Состав экземпляра	Вид носителя	Местоположение экземпляра	Держатель
1	Подлинный	Полный	Бумажный	Отдел кадров и социальных вопросов дирекции по управлению персоналом	Начальник отдела кадров и социальных вопросов дирекции по управлению персоналом
2	Контрольный	Полный	Электронный	<a href="https://portal.vnukovo.ru">https://portal.vnukovo.ru</a> раздел /Документы	Начальник службы качества



**Внуково**  
Международный аэропорт

**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка обучающихся  
в учебно-тренировочном центре № 21  
дирекции по управлению персоналом  
АО «Международный аэропорт «Внуково»**

П 16.03-01

Издание 1 Ревизия 1  
Стр. 3 из 8

## **Оглавление**

1.	Введение .....	4
2.	Права слушателей.....	4
3.	Обязанности слушателей. ....	4
4.	Слушателям запрещается: .....	5
5.	Ответственность слушателей. ....	6
6.	Инструкция по безопасности.....	6
7.	Термины и определения, обозначения и сокращения.....	8

 <b>Внуково</b> Международный аэропорт	<b>ПРАВИЛА</b> внутреннего распорядка обучающихся в учебно-тренировочном центре № 21 дирекции по управлению персоналом АО «Международный аэропорт «Внуково»	<b>П 16.03-01</b>  Издание 1 Ревизия 1 Стр. 4 из 8
--	---	---

## 1. Введение

П 16.03-1 Правила внутреннего распорядка обучающихся в учебно-тренировочном центре № 21 дирекции по управлению персоналом АО «международный аэропорт «Внуково» (далее по тексту – Правила) устанавливают статус слушателя УТЦ № 21, включают в себя права, обязанности и ответственность слушателя при нахождении на занятиях в УТЦ № 21.

Данные Правила действуют для слушателей УТЦ № 21.

При нарушении настоящих Правил к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

## 2. Права слушателей.

Слушатели УТЦ № 21 имеют право на:

- предоставление условий для обучения, соответствующих санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащения, соответствующего нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
- получение образования в соответствии с государственными стандартами;
- получение документа установленного образца по окончании обучения;
- пользование имеющейся в библиотеке УТЦ № 21 нормативной, инструктивной, учебной и методической литературой;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- ознакомление с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- обращение к руководству УТЦ № 21 по любым вопросам, связанным с организацией образовательной деятельности;
- обращение в администрацию с предложениями по улучшению работы УТЦ № 21;
- получение от преподавателей необходимых консультаций и дополнительных разъяснений в пределах учебной программы;
- пересдачу несданных предметов в установленном порядке;
- иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами УТЦ № 21 и договором, заключенным между слушателем/его работодателем и УТЦ № 21.

## 3. Обязанности слушателей.

Слушатели обязаны:

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками и методами в области изучаемых программ, курсов, дисциплин;
- добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателями в рамках образовательной программы;



- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников УТЦ № 21, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
  - своевременно вносить плату за обучение, соблюдать условия договоров, заключенных с УТЦ № 21;
  - бережно и аккуратно относиться к материальной собственности УТЦ № 21 (имуществу: компьютерам, оргтехнике, учебной мебели, учебным доскам и т.д.), оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т.д. и не допускать ее порчу;
  - поддерживать во всех помещениях и на прилегающей территории УТЦ № 21 порядок и чистоту, выбрасывать мусор в специально отведенные емкости, расположенные в здании и на прилегающей территории;
  - не оставлять свои вещи без присмотра (в случае порчи или пропажи вещей, оставленных без присмотра, УТЦ № 21 ответственности не несет);
  - в помещениях соблюдать нормальный, спокойный режим разговоров, общения и поведения, соблюдать правила взаимной вежливости и уважения к преподавательскому составу, другим слушателям и сотрудникам УТЦ № 21;
  - быть опрятно одетым;
  - предупреждать нарушения норм поведения другими слушателями, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать администрации УТЦ № 21;
  - соблюдать требования настоящих Правил и других внутренних локальных актов УТЦ № 21, регламентирующих проведение учебного процесса.
- Слушатели, опоздавшие на занятия более чем на 20 минут, допускаются только с разрешения директора УТЦ № 21 или его заместителя – начальника учебного отдела.

#### **4. Слушателям запрещается:**

- нарушать установленные правила поведения;
- совершать религиозные обряды в здании и на территории УТЦ № 21;
- использовать компьютеры, оргтехнику и иное материально-техническое оборудование без разрешения преподавателей или других сотрудников УТЦ № 21;
- отвлекать преподавателя во время занятий, вести разговоры на отвлеченные темы во время учебного занятия;
- приносить и распивать спиртные напитки (в том числе, слабоалкогольные);
- употреблять и распространять наркотические и токсичные вещества, устройства, предназначенное для генерации никотиносодержащего аэрозоля для вдыхания;
- приносить в здание холодное, газовое, травматическое или огнестрельное оружие, легковоспламеняющиеся вещества, а также химические вещества, угрожающие жизни и здоровью людей;
- находиться в помещениях УТЦ № 21 и на прилегающей к нему территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- портить имущество и оборудование, причинять ущерб материально-технической базе УТЦ № 21;
- находиться в помещениях УТЦ № 21 в верхней и грязной одежде;



- размещать и употреблять на рабочих местах напитки и пищу;
- нарушать установленный регламент проведения занятий.

В УТЦ № 21 установлены правила запрета курения, предусмотренные Федеральным законом от 23 февраля 2015 года «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» № 15-ФЗ.

## 5. Ответственность слушателей.

За нарушение настоящих Правил, обязанностей, предусмотренных договором на оказание образовательных услуг и иными локальными актами УТЦ № 21, к слушателям могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- объявление замечания;
- объявление выговора;
- отчисление.

При выборе меры дисциплинарного воздействия руководство УТЦ № 21 учитывает тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение слушателя, а также мнение преподавателя.

Преподаватели, а также администрация имеют право сделать устное замечание или выговор слушателю за нарушение учебной дисциплины. За грубое и (или) неоднократное нарушение дисциплины, настоящих Правил, условий договора, дисциплинарное взыскание может быть наложено Распоряжением директора УТЦ № 21.

До применения дисциплинарного воздействия от слушателя должно быть затребовано письменное объяснение. При отказе от дачи объяснения составляется соответствующий Акт.

Дисциплинарное воздействие применяется не позднее, чем через месяц со дня обнаружения поступка и не позднее, чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни слушателя и других уважительных причин отсутствия.

Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования договора, УТЦ № 21 будет причинен материальный ущерб, то виноватый в этом слушатель может нести материальную ответственность в пределах, установленных законодательством РФ.

## 6. Инструкция по безопасности.

Слушатели в период нахождения на территории УТЦ № 21 обязаны выполнять требования преподавателей, сотрудников и работников охраны.

Потенциально опасными факторами в период нахождения слушателей на территории УТЦ № 21 являются:

- перемещения слушателей по лестничным маршрутам, части скользких поверхностей внешней территории;
- возможность поражения электрическим током при эксплуатации оргтехники и электронных устройств;
- возможность получения травм при прохождении практической подготовки на тренажёрных устройствах.



Для предотвращения воздействия указанных факторов необходимо:

- внимательно с соблюдением мер личной безопасности осуществлять перемещения по лестничным маршрутам и в местах повышенной скользкости;
- при поражении кого-либо электрическим током необходимо с соблюдением мер безопасности освободить пострадавшего от его воздействия, проинформировать любого сотрудника УТЦ № 21 о происшествии и приступить при необходимости к оказанию первой доврачебной помощи;
- при прохождении практических занятий на тренажёрных устройствах строго соблюдать требования инструкции по охране труда и технике безопасности;
- при появлении запаха или дыма в помещениях УТЦ № 21 немедленно сообщить преподавателю и выполнять его указания.

В случае возникновения возгорания немедленно сообщить преподавателю и действовать в соответствии с его указаниями. При эвакуации и перемещении по регламентированным маршрутам необходимо избегать движения бегом и неорганизованной группой, при движении по лестничным маршрутам необходимо двигаться вдоль стены друг за другом, оказывая помощь и страховку впереди идущим.

Руководитель группы (ответственный преподаватель) обязан в начале курса проводить первичный инструктаж со слушателями своей группы в соответствии с программой первичного инструктажа.



**Внуково**  
Международный аэропорт

ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка обучающихся  
в учебно-тренировочном центре № 21  
дирекции по управлению персоналом  
АО «Международный аэропорт «Внуково»

П 16.03-01

Издание 1 Ревизия 1  
Стр. 8 из 8

## 7. Термины и определения, обозначения и сокращения

**АО** – акционерное общество

**СТ** – Стандарт

**УТЦ** – учебно-тренировочный центр