АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «МЕЖДУНАРОДНЫЙ АЭРОПОРТ «ВНУКОВО»

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом АО «Международный аэропорт «Внуково»

от 22.06.2026 г. № 01-04/237-26

Правила пользования привокзальной площадью и платными парковками

Электронный экземпляр документа, копирование запрещено!

МОСКВА-2026

Перед использованием нормативного документа убедитесь в его актуальности на ресурсе:
для работников Организации – https://portal.vnukovo.ru/раздел Документы;
для партнёров Организации – https://partner.vnukovo.ru/

Реквизиты текущего статуса документа

Номер документа:	РИ-14.01-01
Тип документа	ИНСТРУКЦИЯ
Наименование документа:	Правила пользования привокзальной площадью и платными парковками
Издание документа:	4
Действует с:	22.06.2026 г.
Владелец документа:	Заместитель генерального директора по юридическим вопросам
Разработчик:	Заместитель генерального директора по юридическим вопросам Новаковский А.В.
Актуальная редакция документа в электронном виде размещена	для работников Организации: https://portal.vnukovo.ru/раздел Документы
	для партнёров Организации: https://partner.vnukovo.ru/

Запись истории документа

Издание	Ревизия	Реквизиты документа	Примечание
1	0	Приказ от 19.06.2023 г. № 01-04/179-23	Введены в действие взамен РД 08.00.00-3/01 «Правила пользования привокзальной площадью и платными парковками в АО «Международный аэропорт «Внуково» Издание 1 Ревизия 0
2	0	Приказ от 02.12.2024 г. № 01-04/409-24	Введены в действие взамен РД-14.01-01 Издание 1 Ревизия 1
3	0	Приказ от 13.11.2025 г. № 01-04/643-25	Введены в действие взамен РД-14.01-01 Издание 2 Ревизия 3
4	0	Приказ от 22.06.2026 г. № 01-04/237-26	Введены в действие взамен РД-14.01-01 Издание 3 Ревизия 1

Перечень держателей документа

№ экз.	Статус экземпляра	Состав экземпляра	Вид носителя	Местоположение экземпляра	Держатель
1	Подлинный	Полный	Бумажный	Канцелярия	Начальник канцелярии
2	Контрольный	Полный	Электронный	https://portal.vnukovo.ru/	Начальник службы качества
3	Контрольный	Полный	Электронный	https://partner.vnukovo.ru/	Начальник службы качества

Электронный экземпляр документа, копирование запрещено!

Оглавление

1 Введение 4
2 Область применения 4
3 Нормативные ссылки 4
4 Термины и определения, обозначения и сокращения 5
5 Общие положения о Привокзальной площади 8
6 Правила пользования Привокзальной площадью 10
7 Пользование Платными парковками 13
8 Въезд и выезд из Платных парковок 14
9 Порядок предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями 16
Приложение А Таблица пени и штрафов за нарушение правил пользования привокзальной площадью и платными парковками 18
Приложение Б Бланк заявления потребителя на беспрепятственный выезд 19

Электронный экземпляр документа, копирование запрещено!

1 Введение

1.1 РИ-14.01-01 «Правила пользования привокзальной площадью и платными парковками» (далее по тексту – Правила) разработаны в целях:

- оказания услуг по организации доступа физическому лицу (далее по тексту – Потребитель) к объекту транспортной инфраструктуры – аэропорт Москва (Внуково) субъекта транспортной инфраструктуры АО «Международный аэропорт «Внуково»;
- обеспечения транспортной (авиационной) безопасности аэровокзального комплекса международного аэропорта Внуково;
- исключения хаотичного скопления транспортных средств (далее по тексту – ТС) на улично-дорожной сети привокзальной площади международного аэропорта Внуково, которые создают пробки, препятствующие нормальному движению пассажиропотока, массово нарушают правила дорожного движения Российской Федерации, включая правила остановки, стоянки;
- исключения несанкционированной стоянки ТС в зоне безопасности международного аэропорта Внуково.

1.2 Настоящие Правила являются публичной офертой для Потребителя, желающего:

- осуществить проезд на ТС на привокзальную площадь международного аэропорта Внуково для посадки/высадки пассажиров, загрузки/выгрузки багажа, проезда к иным объектам инфраструктуры (далее по тексту - Договор пользования Привокзальной площадью);
- временно разместить ТС на платной парковке (далее по тексту – Договор паркирования).

1.3 Настоящие Правила определяют порядок и условия использования публичной оферты, которая может быть изменена АО «Международный аэропорт «Внуково» в одностороннем порядке. Акцептом публичной оферты является получение физическим лицом билета при въезде на Привокзальную площадь и/или Платную парковку или распознавание комплексной автоматизированной парковочной системой (далее по тексту – КАПС) государственного регистрационного знака (далее по тексту – ГРЗ) ТС с последующим присвоением к ГРЗ ТС электронного номера билета (EPAN), с последующим поднятием стрелы шлагбаума и въездом Потребителя на Привокзальную площадь и/или Платную парковку.

2 Область применения

Настоящие Правила применяются на Привокзальной площади и Платных парковках АО «Международный аэропорт «Внуково». Положения настоящих Правил распространяются и обязательны к исполнению следующими ответственными лицами:

- Исполнителем в части обеспечения предоставления пользования Привокзальной площадью и Платными парковками Потребителем, а также осуществления контроля соблюдения требований и норм Правил пользования;
- Потребителем в части соблюдения требований и норм Правил пользования Привокзальной площадью и Платными парковками.

3 Нормативные ссылки

3.1 В настоящих Правилах учтены требования следующих федеральных нормативных актов, а также внутренних нормативных документов АО «Международный аэропорт «Внуково»:

Воздушный кодекс Российской Федерации от 19.03.1997 г. № 60-ФЗ;

Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;

Федеральный закон Российской Федерации от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 г. № 1090«О правилах дорожного движения»;

СТО-15.01-01 «Документационное обеспечение управления. Порядок работы с организационно-распорядительными документами и нормативными документами по основной деятельности»;

СТО-15.01-03 «Требования к содержанию и оформлению документов по основной деятельности».

3.2 В настоящих Правилах использованы ссылки на нижеуказанные нормативные документы, а также иные нормативные документы, принятые взамен упомянутых в настоящих Правилах и актуальные на фактический момент:

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (далее по тексту – КоАП РФ);

Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21.09.2013 г. № 1706-р «Об утверждении Соглашения между Министерством внутренних дел РФ и Правительством Москвы о передаче г. Москве части федеральных полномочий по рассмотрению дел об административных правонарушениях»;

Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 50577-2018 «Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования».

4 Термины и определения, обозначения и сокращения

4.1 В настоящих Правилах применены следующие термины с соответствующими определениями:

Автоматические кассовые терминалы (АКТ) – терминалы оплаты, находящиеся вблизи выездных стоек на Привокзальной площади и Платных парковках;

Билет – бумажный билет одноразового использования, выдаваемый устройствами КАПС при въезде Потребителя на Привокзальную площадь и Платные парковки.

Внимание – Билет требует аккуратного и бережного обращения. Билет запрещается подвергать сильному охлаждению и нагреву, помещать во влажную и агрессивную среду, изгибать, подвергать воздействию механических нагрузок и электромагнитных полей. Выдача на въездной стойке повреждённого (неработающего) Билета технически невозможна, Билет может быть выдан КАПС Потребителю только в исправном состоянии. Билет считается повреждённым Потребителем, в случае технической невозможности считывания информации с данного Билета, по причине его механического повреждения (надрывы, смятия и т.п.) или размагничивания. Для восстановления Билета, в случае его утери (порчи) Потребителем, необходимо обратиться к обслуживающему персоналу Исполнителя.

Брошенное транспортное средство – транспортное средство, оставленное владельцем (законным представителем владельца) и находящееся на Платной парковке либо на Привокзальной площади.

Признаками Брошенного ТС являются: наличие видимых неисправностей, при которых:

- эксплуатация ТС запрещается, отсутствие отдельных агрегатов у ТС, наличие свободного доступа в салон ТС.

Брошенным ТС признается, в частности:

- находящееся в аварийном или разукомплектованном состоянии ТС, сгоревшее ТС;
- ТС, являющееся очагом свалки мусора;

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

- ТС, загромождающее проезды на парковке, либо создающее помехи дорожному движению, работе уборочной и специальной техники, длительное время находящееся в недвижимом состоянии.

Владелец Брошенного ТС обязан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения требования Исполнителя эвакуировать и/или переместить своё ТС с территории Платной парковки. При отсутствии эвакуации и/или перемещения владельцем ТС либо отсутствия сведений о владельце ТС, сведения передаются в уполномоченные органы для признания ТС брошенным (бесхозяйным) и применения последующих процедур принудительной эвакуации и/или утилизации ТС.

Вынужденное нахождение ТС на Привокзальной площади – обстоятельства, при которых надлежащее исполнение Правил оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть условий, находящихся вне контроля Потребителя;

Договор паркирования – соглашение, заключённое путём совершения конклюдентных действий между Исполнителем и Потребителем в момент въезда ТС Потребителя на Платную парковку, в том числе на основании ранее полученного Потребителем Билета, подтверждающее согласие Потребителя на принятие предложения Исполнителя о въезде на Платную парковку и соблюдение настоящих Правил, включающее предоставление услуг по въезду на Платную парковку, временному нахождению (пребыванию) на Платной парковке, выезду с Платной парковки.

Договор паркирования не является договором хранения. По Договору паркирования ТС Исполнителю на хранение не передаётся, внешний осмотр ТС Исполнителем не производится, состояние и информация о ТС (вид, марка, модель, цена) Исполнителем не фиксируется.

Договор пользования Привокзальной площадью – отдельное соглашение об обеспечении проезда на территорию Привокзальной площади международного аэропорта Внуково, заключаемое между Исполнителем и Потребителем путём совершения конклюдентных действий в момент получения Билета при въезде на Привокзальную площадь и прекращающее своё действие в момент выезда с Привокзальной площади.

Договор пользования Привокзальной площадью не является договором хранения. По Договору пользования Привокзальной площадью ТС Исполнителю на хранение не передаётся, внешний осмотр ТС Исполнителем не производится, состояние и информация о ТС (вид, марка, модель, цена) Исполнителем не фиксируется.

Зона безопасности – подъездные пути улично-дорожной сети международного аэропорта Внуково, расположенные на Привокзальной площади.

Кратковременная остановка ТС в зонах безопасности допускается только для посадки (высадки) пассажиров. Стоянка ТС в зонах безопасности запрещена, за исключением ТС, задействованных в проведении работ по обслуживанию, эксплуатации, содержанию и ремонту объектов аэровокзального комплекса и иных объектов инфраструктуры аэропорта, а также инженерно-технических коммуникаций;

Исполнитель – ООО «Автопарк» (ИНН 7729791040), обеспечивающий Потребителям возможность пользования Привокзальной площадью и Платными парковками;

Касса (кассы) ручной оплаты – касса, находящаяся в здании многоуровневого паркинга № 2, где функции расчёта с Потребителями осуществляет кассир;

Комплексная автоматизированная парковочная система (КАПС) – комплексная автоматизированная парковочная система, предназначенная для обеспечения возможности:

- въезда и выезда на Привокзальную площадь и/или Платную парковку, а также к иным Объектам инфраструктуры;

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

- распознавания ГРЗ ТС при въезде и выезде Потребителя на Привокзальную площадь и/или Платную парковку, которое осуществляется исключительно для контроля оплаты Потребителем услуг Исполнителя;
- учёта времени въезда и нахождения ТС Потребителя на Привокзальной площади и/или Платной парковке;
- самостоятельной оплаты Потребителем услуг Исполнителя, согласно Тарифам и оплаты пени/штрафа за нарушение настоящих Правил;

Многоуровневые паркинги – многоуровневые паркинги № 1 и № 2 – нежилые помещения, расположенные по адресу: 119027, г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 2 и 119027, г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3, предназначенные для временного размещения ТС;

Нетарифицируемый период времени – определённый временной период, в течение которого с Потребителя не взимается плата за услуги Исполнителя (не взимаются пени за нарушение настоящих Правил), а именно:

- первые 15 (пятнадцать) минут после оплаты Потребителем пени за нарушение настоящих Правил;
- первые 15 (пятнадцать) минут после оплаты Потребителем услуг, оказанных Исполнителем на Платных парковках;
- первые 15 (пятнадцать) минут с момента въезда (получения Билета);
- первые 15 (пятнадцать) минут с момента выезда с Платных парковок и Объектов инфраструктуры.

Объекты инфраструктуры – объекты недвижимости (здания/сооружения/территории) организаций, расположенные в границах Привокзальной площади и выделенные шлагбаумами. Условия доступа (въезд/выезд) к Объектам инфраструктуры определяется владельцем Объекта инфраструктуры;

Общий Нетарифицируемый период времени – сумма нетарифицируемых периодов времени, не превышающая 60 (шестидесяти) минут в сутки с момента первого въезда на Привокзальную площадь, не подлежащая оплате;

Открытые парковки – выделенные части земельного участка, специально предназначенные для временного размещения ТС, обозначенные соответствующим образом и обозначенные шлагбаумами;

Пени, штраф – мера гражданско-правовой ответственности, представляющая собой денежную сумму, определённую и представленную в Приложении А к настоящим Правилам, которую Потребитель обязан уплатить Исполнителю в случае неисполнения настоящих Правил;

Платные парковки – оборудованные и соответствующим образом обозначенные участки, специально предназначенные для организации парковки ТС;

Потребитель – физическое лицо, заключившее с Исполнителем Договор пользования Привокзальной площадью и/или Договор паркирования;

Привокзальная площадь – территория улично-дорожной сети, прилегающая к международному аэропорту Внуково и обозначенная шлагбаумами. Стоянка ТС допускается исключительно в специально оборудованных местах (Многоуровневые паркинги, Открытые парковки);

Тарифы – система ставок оплаты услуг Исполнителя (Прейскурант).

4.2 В настоящих Правилах применены следующие обозначения и сокращения с соответствующими определениями:

АКТ – Автоматический кассовый терминал;

ГРЗ – государственный регистрационный знак;

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

КАПС – комплексная автоматизированная парковочная система;

ТС – транспортное средство.

5 Общие положения о Привокзальной площади

5.1 Привокзальная площадь оборудована КАПС, с помощью которой обеспечиваются следующие функции:

- регистрация въезда и выезда Потребителей на/с Привокзальной площади с использованием Билета;
- регистрация въезда и выезда Потребителей на/с Платных парковок при предъявлении Билета;
- регистрация въезда и выезда Потребителей к/от Объектов инфраструктуры;
- расчёт стоимости услуг Исполнителя в АКТ;
- расчёт размера пени и/или штрафов;
- оплата стоимости услуг Исполнителя, пени и/или штрафов в АКТ и в Кассах ручной оплаты.

5.2 Привокзальная площадь оборудована средствами видеоконтроля, обеспечивающими непосредственное наблюдение и контроль операторами Исполнителя за исполнением настоящих Правил.

5.3 На Привокзальной площади и Платных парковках используется система распознавания ГРЗ КАПС. При въезде на Платную парковку КАПС фиксирует ГРЗ ТС и сопоставляет его при выезде с номером Билета, по которому въехал Потребитель, что обеспечивает контроль за несанкционированным выездом ТС. Если ГРЗ ТС не читается КАПС, то данные обрабатываются вручную обслуживающим персоналом Исполнителя, что может увеличивать время въезда или выезда данного ТС.

5.4 ГРЗ ТС должен соответствовать требованиям, установленным в соответствии с Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 50577-2018 «Знаки государственные регистрационные транспортных средств. Типы и основные размеры. Технические требования». В соответствии с примечанием статьи 12.2 КоАП РФ «Государственный регистрационный знак признается нестандартным, если он не соответствует требованиям, установленным в соответствии с ГОСТ Р 50577-2018, и нечитаемым, если с расстояния 20 метров не обеспечивается прочтение в тёмное время суток хотя бы одной из букв или цифр заднего государственного регистрационного знака, а в светлое время суток хотя бы одной из букв или цифр переднего или заднего государственного регистрационного знака».

5.5 Места остановки для посадки и высадки пассажиров на Привокзальной площади, места для размещения ТС на Платных парковках, а также подъездные пути к ним оборудуются и обозначаются дорожными знаками, горизонтальной разметкой, схемой движения ТС и соответствующими информационными указателями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.6 Правила и условия пользования Привокзальной площадью, информация о Тарифах за услуги и контактных телефонах Исполнителя, иная информация, располагаются перед въездными шлагбаумами в месте и способом, обеспечивающими возможность ознакомления с ними всеми лицами, въезжающими на Привокзальную и Платные парковки.

5.7 Ограничения в пользовании Привокзальной площадью и Платными парковками представляют собой запрет для Потребителей:

- осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности без письменного согласования и заключения соответствующего договора с Исполнителем и/или с АО «Международный аэропорт «Внуково»;

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

- проводить собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без письменного уведомления и получения согласия Исполнителя и/или АО «Международный аэропорт «Внуково»;
- расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без письменного разрешения Исполнителя и/или АО «Международный аэропорт «Внуково»;
- осуществлять стоянку ТС в проездах, въездах, выездах, а также в зонах размещения электрощитов, коммутационных щитов и лифтов;
- размещать ТС вне специально отведённых для этого мест, обозначенных горизонтальной разметкой и дорожными знаками;
- оставлять ТС, из узлов и агрегатов которых имеет место утечка горюче-смазочных материалов и технических жидкостей;
- пользоваться открытым огнём (в целях освещения, прогрева двигателя ТС и т.п.);
- разжигать костры;
- передавать Билеты, иные документы/карты, дающие право выезда с Привокзальной площади и Платных парковок третьим лицам, обменивать их на любые другие Билеты у третьих лиц, пользоваться услугами третьих лиц, предлагающих обмен Билетами и/или продажу Билетов;
- распивать спиртные напитки;
- въезжать в Многоуровневые паркинги:

а) ТС, число сидячих мест, которых, помимо сидячего места водителя, превышает 8 (восемь) и/или высотой более 2,3 метра, шириной более 3,0 метра (исключение – Открытая парковка, расположенная на прилегающей территории к Многоуровневым паркингам, въезд на которую данного типа ТС возможен только со стороны ул. 2-я Рейсовая);

б) подъездные пути к Привокзальной площади находятся в зоне действия знака 3.4. «Движение грузовых автомобилей запрещено» Правил дорожного движения Российской Федерации, в связи с чем въезд на Привокзальную площадь и эстакаду грузовых автомобилей и составов ТС с разрешённой максимальной массой более 3,5 тонн, а также тракторов и самоходных машин запрещён, за исключением грузовых автомобилей, предназначенных для перевозки людей, ТС организаций федеральной почтовой связи, имеющих на боковой поверхности белую диагональную полосу на синем фоне, эмблему организаций федеральной почтовой связи, надпись «Почта России», а также грузовых автомобилей без прицепа с разрешённой максимальной массой не более 26 тонн, которые обслуживают предприятия, находящиеся на территории Привокзальной площади;

в) ТС без ГРЗ;

г) ТС в аварийном состоянии, со значительными кузовными повреждениями, на буксире;

д) осуществлять выезд без оплаты услуг Исполнителя, в том числе по истечению Нетарифицируемого периода времени;

е) наносить повреждения имуществу и оборудованию, принадлежащему Исполнителю и/или иным третьим лицам и находящемуся на Привокзальной площади и Платных парковках;

ж) совершать любые иные действия, в результате которых создаётся угроза безопасности и/или влекущие за собой повреждения имущества, принадлежащего Исполнителю и/или любым иным третьим лицам.

5.8 В целях обеспечения защиты деятельности международного аэропорта Внуково от актов незаконного вмешательства АО «Международный аэропорт «Внуково» информирует лиц, въезжающих на Привокзальную площадь о том, что любая угроза в адрес аэропорта,

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

обслуживающего персонала, имущества аэропорта и/или оборудования аэропорта, воспринимается как реальная до тех пор, пока угроза не будет ликвидирована или пока компетентные органы не убедятся в ложности данной угрозы.

5.9 Исполнитель оставляет за собой право ограничить доступ на Привокзальную площадь и Платные парковки, вплоть до полного запрета на въезд, ТС, владельцы которого:

- находясь непосредственно перед въездным шлагбаумом, отказался от проезда после получения трёхкратного предложения на въезд, обозначенного трёхкратным подъёмом въездного шлагбаума;
- совершают перед шлагбаумом манёвры ТС, мешая проезду иным ТС;
- своими действиями создают угрозу безопасности дорожному движению;
- наносят ущерб имуществу и/или оборудованию, техническим средствам организации дорожного движения, находящимся на Привокзальной площади и/или Платных парковках;
- совершают иные противоправные действия.

5.10 Для контроля соблюдения правил остановки и стоянки ТС на Привокзальной площади осуществляются следующие мероприятия:

- Государственным казённым учреждением г. Москвы «Администратор Московского парковочного пространства» осуществляется эвакуация ТС, припаркованных с нарушением Правил дорожного движения Российской Федерации;
- в соответствии с Соглашением между Министерством внутренних дел Российской Федерации и Правительством Москвы от 24.08.2013 г., утверждённым распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.09.2013 г. № 1706-р, Московская администрация 3 дорожной инспекции применяет административно-правовые меры к владельцам ТС, нарушающих Правила дорожного движения Российской Федерации;
- Государственным казённым учреждением «Центр организации дорожного движения» осуществляется фотофиксация нарушений Правил дорожного движения Российской Федерации.

6 Правила пользования Привокзальной площадью

6.1 Пользование Привокзальной площадью с целью въезда/выезда ТС осуществляется в соответствии с положениями, изложенными в настоящих Правилах.

6.2 В рамках пользования Привокзальной площадью обеспечивается доступ Потребителей к аэровокзальному комплексу АО «Международный аэропорт «Внуково», Платным парковкам, Объектам инфраструктуры.

6.3 Время записи на Билете, сделанной КАПС, является временем начала действия Договора пользования Привокзальной площадью.

6.4 С учётом обязательного (существенного) условия заключённого Договора пользования Привокзальной площадью Потребителю предоставляется возможность воспользоваться правом въезда, проезда к Платным парковкам, Объектам инфраструктуры, остановки для осуществления посадки/высадки пассажиров и выезда с Привокзальной площади в течение Нетарифицируемого периода времени после получения Билета, при этом общее (суммарное) Нетарифицируемое время въездов/выездов не должно превышать 60 (шестьдесят) минут в сутки с момента первого въезда на Привокзальную площадь.

6.5 Нахождение ТС на Привокзальной площади по истечении Нетарифицируемого периода времени с момента въезда расценивается в качестве нарушения Договора пользования Привокзальной площадью с взысканием пени, за исключением случаев Вынужденного нахождения ТС на Привокзальной площади.

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

6.6 Превышение Общего Нетарифицируемого времени нахождения на Привокзальной площади расценивается в качестве существенного нарушения условий Договора пользования Привокзальной площадью с взысканием пени/штрафа, за исключением случаев Вынужденного нахождения ТС на Привокзальной площади. Для определения времени нахождения на Привокзальной площади любая часть минуты округляется до целой минуты.

6.7 Порядок въезда на Привокзальную площадь:

- подъехать к стойке при въезде на Привокзальную площадь;
- дождаться появления на табло стойки сообщения «Пожалуйста, нажмите на кнопку или приложите карту»;
- нажать на кнопку для получения Билета либо приложить карту к считывателю парковочных карт, расположенному на стойке;
- дождаться появления на табло стойки сообщения «Пожалуйста, возьмите ваш Билет» либо сообщения «Пожалуйста, проезжайте» и изъять Билет из канала выдачи;
- въехать на Привокзальную площадь и следовать специально обозначенными подъездными путями к Платным парковкам, Объектам инфраструктуры, руководствуясь знаками и Правилами дорожного движения Российской Федерации.

Примечание – Несанкционированный въезд на Привокзальную площадь и Платные парковки, Объекты инфраструктуры (преднамеренное уклонение от получения парковочного Билета) ***ЗАПРЕЩЁН****.*

6.8 Для въезда на Привокзальную площадь водители грузовых автомобилей, предназначенных для перевозки людей, ТС организаций федеральной почтовой связи, имеющие на боковой поверхности белую диагональную полосу на синем фоне, эмблему организаций федеральной почтовой связи, надпись «Почта России», водители грузовых автомобилей без прицепа с разрешённой максимальной массой не более 26 тонн, которые обслуживают предприятия, находящиеся на Привокзальной площади, а также водители ТС, используемых для перевозки пассажиров, имеющих, помимо места водителя, более восьми мест для сидения, технически допустимая максимальная масса которых превышает 5 тонн (категория М 3), не получают парковочный Билет, а нажимают на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели въездной стойки и далее действуют в соответствии с указаниями оператора.

В случае если у водителей ТС вышеуказанных категорий возникли затруднения с въездом на Привокзальную площадь и эстакаду, необходимо связаться по тел.: +7 (965) 120-92-12 со старшим смены службы организации движения и обслуживания автостоянок (круглосуточно).

6.9 В случае возникновения проблем с проездом (например, Билет не выдаётся, стрела шлагбаума не поднимается) Потребителю следует связаться с обслуживающим персоналом Исполнителя, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели въездной стойки.

6.10 Для целей посадки или высадки пассажиров либо загрузки или разгрузки ТС Потребитель осуществляет преднамеренное прекращение движения ТС.

6.11 Порядок выезда Потребителя с Привокзальной площади:

6.11.1 Подъехать к любой выездной стойке, вставить Билет в приёмный канал выездной стойки, где производится изъятие Билета, либо приложить карту, после появления сообщения «Пожалуйста, проезжайте» и поднятия стрелы шлагбаума, выехать с Привокзальной площади.

6.11.2 В случае если Потребитель нарушил настоящие Правила, превысив Нетарифицируемый период времени, выездная стойка вернёт Билет и на табло стойки появится сообщение «Требуется доплата». В этом случае Потребителю следует либо:

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

а) оплатить безналичным расчётом пени/штраф за нарушение Правил на банковском терминале, расположенном на выездной стойке;

б) совершить действия, способствующие проезду (не затрудняющие проезд) иных ТС через выездной шлагбаум и, по возможности, освободить проезд, затем произвести соответствующую оплату в ближайшем АКТ наличным/безналичным способом.

6.12 В случае утраты или порчи Билета Потребитель оплачивает Исполнителю услугу восстановления Билета в соответствии с Тарифами, утверждёнными Исполнителем, а также пени в случае превышения Нетарифицируемого периода времени.

6.13 В случае возникновения проблем с выездом (например, стрела шлагбаума не поднимается) или оплатой Потребителю следует связаться с обслуживающим персоналом Исполнителя, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели выездной стойки.

6.14 Оплата услуг за время Вынужденного нахождения ТС на Привокзальной площади не производится.

6.15 В случае наличия обстоятельств непреодолимой силы, подтверждённых документально или материалами видеозаписи, явившиеся причиной превышения времени нахождения ТС на Привокзальной площади, оплата пени за время Вынужденного нахождения ТС Потребителя не производится.

6.16 Порядок действий Потребителя при Вынужденном нахождении ТС на Привокзальной площади:

- Потребитель продолжает движение к выезду, подъезжает к выездной стойке, вставляет Билет и, в случае наличия возможности, беспрепятственно выезжает;
- в случае предложения выездной стойкой оплаты Потребитель связывается с оператором Исполнителя, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели выездной стойки либо на передней панели АКТ либо по указанным на информационном стенде телефонам, и сообщает о существовавшем препятствии, после чего, при подтверждении оператором Исполнителя с помощью средств видеоконтроля причин Вынужденного нахождения ТС на Привокзальной площади, оператор организует беспрепятственный выезд ТС Потребителя с Привокзальной площади;
- в случае подтверждения оператором Исполнителя с помощью средств видеоконтроля отсутствие уважительной причины Вынужденного нахождения ТС на Привокзальной площади, Потребитель оплачивает пени в порядке, предусмотренном пунктом 6.11.2 настоящих Правил;
- в случае несогласия с решением Исполнителя, Потребитель вправе обратиться с письменным заявлением в адрес Исполнителя о возврате уплаченной суммы пени за вынужденное, по его мнению, нахождение ТС на Привокзальной площади. Заявление о возврате денежных средств рассматривается Исполнителем в течение 30 (тридцати) календарных дней, с даты поступления заявления о возврате денежных средств. Дополнительно заполняется заявление Потребителя на беспрепятственный выезд. Бланк заявления Потребителя на беспрепятственный выезд представлен в Приложении Б;
- в случае иных обстоятельств, послуживших причиной превышения времени нахождения ТС на Привокзальной площади, Потребитель вправе обратиться к Исполнителю с соответствующим заявлением.

6.17 Договор пользования Привокзальной площадью не является договором хранения и не содержит в себе элементов иного другого договора, с условиями которого на Исполнителя может быть возложена ответственность за сохранность ТС или иного имущества Потребителя (в том числе находящегося в оставленных на Привокзальной площади ТС).

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

7 Пользование Платными парковками

7.1 Платные парковки оборудованы КАПС.

7.2 Для целей проезда на территорию Платных парковок Потребитель использует Билет, полученный на въезде на Привокзальную площадь.

7.3 Время въезда на Платные парковки является временем начала предоставления услуги парковки (моментом заключения Договора паркирования).

7.4 Договор на оказание услуг парковки не является договором хранения и не содержит в себе элементов иного другого договора, с условиями которого на Исполнителя может быть возложена ответственность за сохранность ТС или иного имущества Потребителя (в том числе находящегося в оставленных на Платной парковке ТС).

7.5 Договор паркирования предусматривает следующие обязанности Исполнителя:

- обеспечивать наличие на территории Платных парковок дорожных знаков, указателей, дорожной разметки, первичных средств пожаротушения;
- осуществлять контроль исправности оборудования Платных парковок, поддерживать его в рабочем состоянии;
- производить уборку территории Платных парковок от снега и льда, бытового мусора;
- контролировать соблюдение настоящих Правил Потребителями;
- информировать Потребителей о правилах, действующих на Платных парковках, и оказывать им содействие при пользовании оборудованием Платной парковки;
- контролировать соблюдение правил пожарной безопасности Потребителями;
- обеспечивать взаимодействие с правоохранительными органами в выявлении фактов преступлений и административных правонарушений;
- в случае порчи имущества Потребителя оказывать содействие в фиксации таких фактов и принятии мер к установлению причастных к ним лиц.

7.6 Договор паркирования предусматривает следующие обязанности Потребителя:

- соблюдать настоящие Правила;
- сохранять до выезда Билет и кассовый чек, подтверждающий факт оплаты услуг Исполнителя;
- соблюдать Правила дорожного движения Российской Федерации и размещать ТС в соответствии с линиями разметки;
- выполнять требования сотрудников Исполнителя в части соблюдения настоящих Правил;
- соблюдать требования пожарной безопасности на Привокзальной площади и Платных парковках;
- соблюдать чистоту и порядок на территории Платных парковок;
- бережно и аккуратно относиться к оборудованию Платных парковок и имуществу Исполнителя и иных третьих лиц;
- соблюдать общественный порядок на территории Платных парковок;
- оплачивать услуги парковки на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами;
- в случае утраты или порчи Билета оплачивать Исполнителю услугу восстановления Билета в соответствии с Тарифом, а также стоимость полученных услуг парковки за соответствующий период времени.

7.7 Не допускается парковка ТС в проездах, на поворотах Платных парковок, в специально отведённых зонах перед техническими и иными помещениями. В случае

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

несоблюдения порядка паркования ТС Билет Потребителя блокируется Исполнителем. В случае несоблюдения порядка паркирования ТС и возникшей необходимостью доступа к техническим объектам специалистов Исполнителя, Исполнитель вправе, без получения отдельного согласия Потребителя, с использованием технических средств переместить ТС припаркованное с нарушением требований настоящего пункта на любое доступное место таким образом, чтобы исключить препятствие для проезда других ТС или работ по техническому обслуживанию здания и его инженерных систем.

7.8 Не допускается размещение ТС на специально обозначенных местах для инвалидов лицами, на которых не распространяется ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

8 Въезд и выезд из Платных парковок

8.1 Порядок въезда на Платные парковки:

8.1.1 Находясь на Привокзальной площади, в течение Нетарифицируемого периода времени проследовать к Платной парковке.

8.1.2 В случае если Потребитель нарушил настоящие Правила, превысив Нетарифицируемый период времени нахождения на Привокзальной площади, то после сканирования Билета на табло въездной стойки Платной парковки появится сообщение «Требуется доплата». В этом случае Потребителю следует:

а) совершить действия, способствующие проезду (не затрудняющие проезд) иных ТС через въездной шлагбаум и, по возможности, освободить проезд;

б) произвести соответствующую оплату в ближайшем АКТ наличным/безналичным способом.

8.2 У въезда на Платную парковку Потребителю следует активировать Билет, отсканировав его на въездной стойке, либо приложить карту до появления на табло сообщения «Пожалуйста, проезжайте» и затем въехать на Платную парковку.

8.3 Парковка ТС, число сидячих мест которых, помимо сидячего места водителя, превышает 8 (Восемь) и/или высотой более 2,3 метра, осуществляется на Открытой парковке, расположенной на прилегающей территории к Многоуровневым паркингам, въезд на которую данного типа ТС возможен только со стороны ул. 2-я Рейсовая.

8.4 В случае возникновения проблем с проездом (например, стрела шлагбаума не поднимается и т.п.) Потребителю следует связаться с обслуживающим персоналом Исполнителя, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели въездной стойки.

8.5 Водители оперативных служб, автомобили которых имеют специальные цветографические схемы, нанесённые на наружные поверхности, связываются с обслуживающим персоналом исполнителя с любой въездной/выездной стойки через голосовой интерком. В свою очередь, сотрудник парковки имеет возможность через систему видеонаблюдения непосредственно убедиться в необходимости проезда такого ТС и удалённо поднять стрелу любого шлагбаума КАПС.

8.6 Для выезда с Платных парковок Потребителю следует:

а) оплатить услугу парковки;

б) осуществить выезд в течение 15 (пятнадцати) минут с момента оплаты услуги.

8.7 В случае если Потребитель не осуществил выезд в течение 15 (пятнадцати) минут с момента оплаты услуги парковки на табло стойки появится сообщение «Требуется доплата». В этом случае Потребитель считается заключившим новый Договор паркирования с Исполнителем и Потребителю следует либо:

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

а) оплатить безналичным расчётом услугу парковки на банковском терминале, расположенном на выездной стойке;

б) совершить действия, способствующие проезду (не затрудняющие проезд) иных ТС через выездной шлагбаум и, по возможности, освободить проезд, затем произвести соответствующую оплату в ближайшем АКТ наличным/безналичным способом.

8.8 В случае утраты или порчи Билета Потребитель оплачивает Исполнителю услугу восстановления Билета в соответствии с Тарифами, утверждёнными Исполнителем, а также стоимость полученных услуг временного размещения ТС на Платной парковке в соответствующий период времени.

8.9 Для выезда необходимо подъехать к любой выездной стойке Платных парковок, отсканировать Билет либо приложить карту, после появления сообщения «Пожалуйста, проезжайте» и поднятия стрелы шлагбаума, выехать из Платной парковки.

8.10 Выехав с Платной парковки необходимо в течение Нетарифицируемого периода времени подъехать к любой выездной стойке на Привокзальной площади, вставить Билет в приёмный канал стойки, где производится изъятие Билета, либо приложить карту, после появления сообщения «Пожалуйста, проезжайте» и поднятия стрелы шлагбаума, выехать с Привокзальной площади.

8.11 В случае если Потребитель не осуществил выезд с Привокзальной площади в течение 15 (пятнадцати) минут с момента выезда с Платной парковки, выездная стойка вернёт Билет и на табло стойки появится сообщение «Требуется доплата». В этом случае Потребителю следует либо:

а) оплатить безналичным расчётом пени/штраф за нарушение Правил на банковском терминале, расположенном на выездной стойке;

б) совершить действия, способствующие проезду (не затрудняющие проезд) иных ТС через выездной шлагбаум и, по возможности, освободить проезд, затем произвести соответствующую оплату в ближайшем АКТ наличным/безналичным способом.

8.12 В случае возникновения проблем с выездом (например, стрела шлагбаума не поднимается) или оплатой Потребителю следует связаться с обслуживающим персоналом, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели выездной стойки либо на передней панели АКТ.

8.13 Оплата услуг парковки осуществляется в соответствии с действующими Тарифами, утверждёнными Исполнителем и действующими на момент предоставления услуг.

8.14 Оплата услуг Исполнителя рассчитывается исходя из времени нахождения ТС на Платной парковке.

8.15 Оплата производится одним из следующих способов:

- в АКТ;
- онлайн посредством сканирования QR-кода на Билете;
- безналичным расчётом на банковском терминале, расположенном на выездной стойке;
- в Кассе ручной оплаты.

8.16 Для оплаты услуг парковки в АКТ Потребитель должен вставить Билет в приёмный канал АКТ, где на табло появляется сумма для оплаты.

8.17 После оплаты требуемой суммы АКТ завершает расчёт с выдачей чека, сдачи (при необходимости) и Билета.

8.18 Для определения размера платы при единице измерения «руб./час» любая часть часа округляется до целого часа. Для определения размера платы при единице измерения «руб./сутки» любая часть суток округляется до целых суток.

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

8.19 Расчёт стоимости услуг Исполнителя (времени нахождения ТС Потребителя на Платной парковке) осуществляется с первой минуты въезда ТС Потребителя на выбранную Потребителем Платную парковку.

8.20 В случае если Потребитель нарушил требования пунктов 7.7 (парковка ТС в проездах, на поворотах Платных парковок, в специально отведённых зонах перед техническими и иными помещениями) и 7.8 (размещение ТС на специально обозначенных местах для инвалидов лицами, на которых не распространяется ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации») настоящих Правил, то при попытке оплаты услуг парковки на табло АКТ появится сообщение «Карта не разрешена»; при попытке оплаты на выездной стойке появится сообщение «Для выезда обратитесь к администратору». В этом случае Потребителю следует обратиться к администратору Платной парковки по адресу: г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3, тел.: +7 (495) 436-78-92; +7 (495) 436-78-93 и до выезда с парковки оплатить пени/штраф в соответствии с приложением А настоящих Правил. Для получения подробной информации по факту нарушения Правил Потребитель может связаться по тел.: +7 (965) 120-92-12 со старшим смены службы организации движения и обслуживания автостоянок.

9 Порядок предоставления услуг лицам с ограниченными физическими возможностями

9.1 В соответствии со ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» на территории каждой Платной парковки не менее 10 (десяти) процентов парковочных мест выделяется для парковки ТС, управляемых инвалидами I, II групп и ТС, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, инвалидов III группы, на которых распространяется действие данной нормы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (далее – ТС инвалида). На указанных ТС должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих ТС должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Проверка наличия автомобиля в указанной информационной системе производится с помощью онлайн сервиса Госуслуги/ЕМИАС в интернете по адресу: https://www.gosuslugi.ru/invalidam/check-transport.

9.2 Инвалиды пользуются парковочными местами ТС на Платных парковках бесплатно.

9.3 Оформление бесплатного выезда ТС инвалида с Платной парковки производится на выездных стойках, а также в администрации Платной парковки.

9.4 При наличии ТС инвалида в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» Исполнитель после обращения инвалида в администрацию Платной парковки или нажатия на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели выездной стойки, обеспечит бесплатный выезд ТС инвалида с территории Платной парковки.

Примечание – Проверка наличия ТС в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» возможна при доступности (работоспособности) сайта https://www.gosuslugi.ru/invalidam/check-transport. При недоступности (неработоспособности) сайта https://www.gosuslugi.ru/invalidam/check-transport Потребитель обращается к администратору Платной парковки по адресу: г. Москва, ул. 1-я Рейсовая, д. 1 корп. 3 и предоставляет оригиналы (заверенные копии) документов, подтверждающие право Потребителя на бесплатное размещение ТС на Платной парковке.

9.5 В государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» размещаются сведения в отношении только одного ТС,

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

управляемого инвалидом, или одного ТС, перевозящего инвалида и (или) ребёнка-инвалида. При отсутствии ТС инвалида в указанной информационной системе право на бесплатное использование парковочных мест на Платных парковках отсутствует, оплата парковки производится в соответствии с действующими тарифами Исполнителя.

9.6 Внимание! В случае, если у лица с ограниченными физическими возможностями возникли затруднения с парковкой, а также с возможностью лично обратиться за бесплатной услугой к администратору парковок, необходимо связаться по тел.: +7 (965) 120-92-12 со старшим смены службы организации движения и обслуживания автостоянок (круглосуточно) либо связаться с сотрудниками Исполнителя, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели въездной/выездной стойки либо на передней панели АКТ.

9.7 Непосредственно на Платных парковках можно обратиться к обслуживающему персоналу Исполнителя, который необходимо вызвать, нажав на кнопку вызова оператора (обозначена значком телефонной трубки), которая находится на лицевой панели въездной/выездной стойки либо на передней панели АКТ.

9.8 Размещение транспорта вне Платных парковок (т.е. на Привокзальной площади) на срок, превышающий Нетарифицируемый период времени, является нарушением настоящих Правил, за что предусмотрено взыскание соответствующих пени/штрафа. Превышение Нетарифицируемого периода времени нахождения ТС лиц с ограниченными физическими возможностями на Привокзальной площади расценивается в качестве нарушения условий предоставления услуги пользования Привокзальной площадью с взысканием пени/штрафа, за исключением случаев Вынужденного нахождения ТС на Привокзальной площади.

Электронный экземпляр документа. Копирование запрещено!

Приложение А

(обязательное)

Таблица пени и штрафов за нарушение правил пользования привокзальной площадью и платными парковками

Наименование нарушения	Размер
	Пени
	Штрафы
Размещение (нахождение) ТС на Привокзальной площади, (за исключением Платных парковок), на период времени свыше **15** (пятнадцати) минут.	**5 000,00** (пять тысяч) рублей 00 копеек за каждый час
Превышение Общего Нетарифицируемого времени (**60** (шестьдесят) минут в сутки с момента первого въезда).	**5 000,00** (пять тысяч) рублей 00 копеек каждый последующий заезд после превышения Общего Нетарифицируемого времени
Въезд/выезд с выдавливанием ТС (повреждением) стрелы шлагбаума.	**3 000,00** (три тысячи) рублей 00 копеек + возмещение нанесённого ущерба
Создание умышленного препятствия движению ТС на Привокзальной площади и на Платных парковках.	
Нанесение повреждения имуществу и оборудованию, принадлежащему Исполнителю и/или иным третьим лицам и находящемуся на Привокзальной площади и/или Платных парковках.	
Размещение одного ТС на два парковочных места, размещение ТС в неустановленных для этого местах, создание ТС препятствий для движения других ТС, размещение ТС на проездах, выездах с/на территории парковок, а также вне линии разметки.	
Размещение ТС на специально обозначенных местах для инвалидов лицами, на которых не распространяется ст. 15 Федерального закона Российской Федерации от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».	**5 000,00** (пять тысяч) рублей 00 копеек
Умышленное повреждение (порча) либо утрата парковочного Билета.	**3 000,00** (три тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС
Несанкционированный въезд на Привокзальную площадь и Платные парковки (преднамеренное уклонение от получения парковочного Билета).	**3 000,00** (три тысячи) рублей 00 копеек, в том числе НДС

Электронный экземпляр документа, копирование и запрещ

Приложение Б

(обязательное)

Бланк
заявления потребителя на беспрепятственный выезд

Кому: _____

От _____

_____

_____

(Ф.И.О.)

Тел.: _____

З А Я В Л Е Н И Е

В связи с _____

_____

_____

(указать причину)

что послужило причиной превышения времени нахождения управляемого мною транспортного средства на Привокзальной площади, прошу организовать беспрепятственный выезд транспортного средства

_____

_____

(указать данные транспортного средства)

без оплаты пени за вынужденное нахождение на Привокзальной площади по истечении нетарифицируемого периода времени.

_____ _____ _____

(Ф.И.О.) (Подпись) (Дата)

Электронный экземпляр документа, копирование запрещено!